
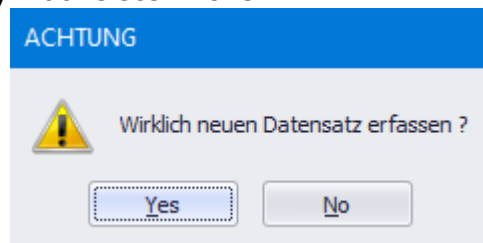


Personen anlegen im NET-Client

Neue Personen anzulegen, bedarf das Ausfüllen von sogenannten Pflichtfeldern. Je nach Anwendungsfall – ob nur ZE oder nur ZK oder ZK+ZE und Genehmigungswesen, etc. – variiert die Anzahl der Felder. Hier erhalten Sie eine Übersicht der Wichtigsten Felder, die Sie ausfüllen müssen.

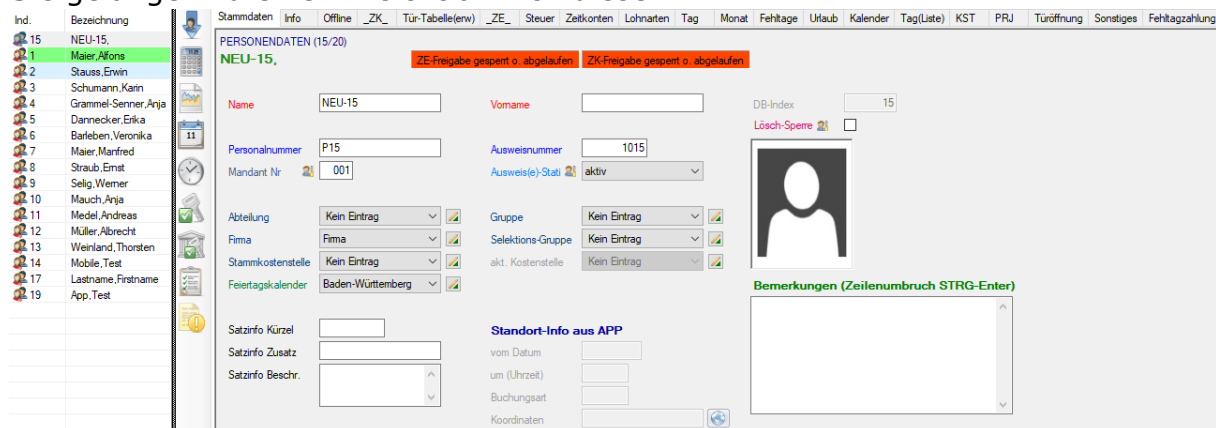
Gehen Sie auf *Allg.Daten > Personendaten*

Symbol  in Symbolleiste klicken



Mit *Yes* bestätigen

Sie gelangen zu einer Ansicht ähnlich dieser:



The screenshot shows the 'PERSONENDATEN (15/20)' form for 'NEU-15'. The form includes fields for Name (NEU-15), Vorname, Personalnummer (P15), Ausweisnummer (1015), Mandant Nr. (001), Abteilung, Firma, Stammkostenstelle, and Feiertagskalender (Baden-Württemberg). There are also dropdown menus for Gruppe, Selektions-Gruppe, and akt. Kostenstelle. A 'Standort-Info aus APP' section contains fields for 'vom Datum', 'um (Uhrzeit)', 'Buchungsart', and 'Koordinaten'. A 'Bemerkungen' field is at the bottom right.

Im Folgenden sehen Sie eine Liste der Pflichtfelder und optionaler wichtiger Felder, die Sie bei z.B. Genehmigungswesen benötigen würden, in folgender Form:

- **Reiter**
 - *Pflichtfeld (Hinweis zum Wert)*
 - *Zugehöriges Feld*
 - (optionales, aber wichtiges Feld)

Personen anlegen im NET-Client

Liste der Felder:

- **Stammdaten**
 - *Name*
 - *Vorname*
 - *Personalnummer*
 - *Feiertagskalender*
 - (Abteilung)
 - (Firma)
 - (Stammkostenstelle)
 - (Gruppe)

- **Info**
 - *1.te Ausweisnummer (größer Null)*
 - *Status 1te Ausweisnummer*
 - *PIN-Code (größer Null)*
 - (Passwort)
 - (Selbstauskunft Slave-Nr)
 - (WF/IF Status)
 - (VT Berechtigung)
 - (Genehmigungsgruppe)
 - (EMail-Adresse)

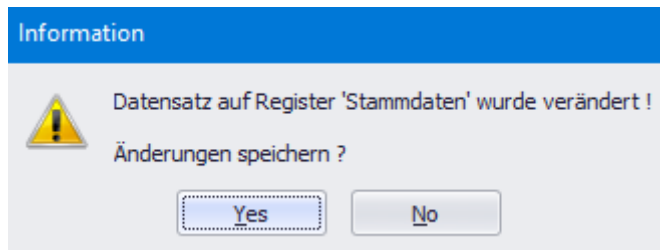
- **ZK**
 - *Freigabe ZK*
 - *Freigabe ZK von*
 - *ZK-Freigabep1.1*
 - *gültig von*


- **ZE**
 - *Freigabe ZE*
 - *Freigabedatum ZE*
 - *Wochenplan 1*
 - *Überstd.-Plan 1*
 - (Kontoabfrage)


- **Urlaub**
 - *Tarifurlaub*
 - *Ur.Anspruch*

Personen anlegen im NET-Client


Bei jedem Wechsel zum nächsten Reiter werden Sie aufgefordert zu Speichern:



Sie können auch das Symbol  in Symbolleiste klicken (oder mit *Enter-Taste* bestätigen)

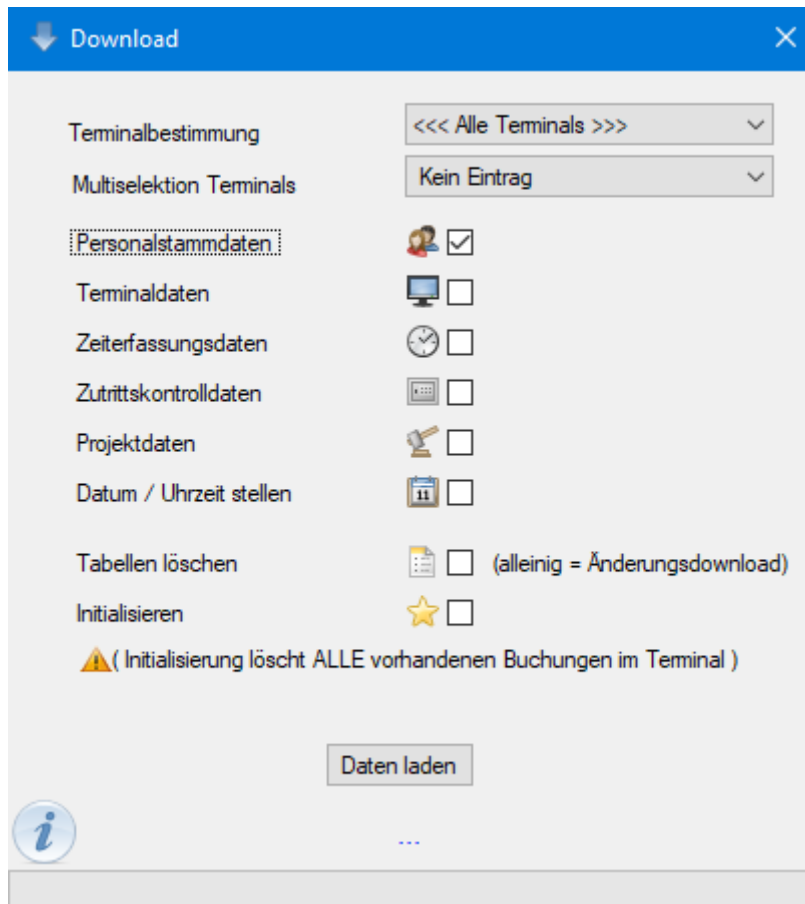
Sie können pro neu angelegte Person auf das Symbol  in der Linken Symbolleiste klicken, um einen Einzel-Download an alle Terminals zu senden.

Wenn Sie aber noch andere Personen anlegen müssen, empfiehlt es sich, alle

Schritte ab „Symbol  in Symbolleiste klicken“ zu wiederholen, um weitere Personen anzulegen, und erst, wenn alle angelegt sind, die folgenden Schritte auszuführen:

Personen anlegen im NET-Client

Gehen Sie auf *Allg.Dienste > Download*



Setzen Sie den Haken bei *Personalstammdaten*
Button *Daten laden* klicken